



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Facultad de Ciencias de la Salud

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE FACULTAD FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Identificación de la sesión: N° 11. Aprobación, si procede, de las actas de sesiones previas (Ordinarias n° 9 y 10 y Extraordinaria n° 9). Aprobación, si procede, de la modificación en la Organización Docente de Enfermería. Aprobación, si procede, de cambios de fecha de examen en la Convocatoria Ordinaria I. Aprobación, si procede, de la modificación del anexo I: Cuadro de indicadores del SGC correspondientes al PA01. Aprobación, si procede, de la modificación de los miembros de la CGC. Informe de resultados de la auditoría interna de Calidad.

Fecha: 16 de diciembre de 2025 a las 11:00 horas en primera y a las 11:30 horas en segunda convocatoria

Lugar: Entorno virtual herramienta Google Meet.

Asistencias:

Alexander Achalandabaso Ochoa

Agustín Aibar Almazán

Carmen Álvarez Nieto

Henrique Da Silva Domingues

Ángeles Díaz Fernández

Francisco Pedro García Fernández

Nani Granero Moya

José Gutiérrez Gascón

Belén Gutiérrez Sánchez

Alfonso Javier Ibáñez Vera

María Dolores López Franco

Beatriz López Luengo

Francisco José Márquez Jiménez

Juan Miguel Martínez Galiano

José Manuel Martínez Martos

Eva María Montoro Ramírez

Sara Moreno Cámara

Esteban Obrero Gaitán

Pedro Luis Pancorbo Hidalgo



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Facultad de Ciencias de la Salud

María de la Luz Peinado Pérez

María Jesús Ramírez Expósito

Sebastián Sanz Martos

Excusan su ausencia;

M^a Isabel Balza Múgica

María Leyre Lavilla Lerma

Lucía Ortega Donaire

Laura Parra Anguita

Orden del día:

1. Informe del Sr. Decano.
2. Aprobación, si procede, de las actas de sesiones previas (Ordinarias nº 9 y 10 y Extraordinaria nº 9).
3. Aprobación, si procede, de la modificación en la Organización Docente de Enfermería.
4. Aprobación, si procede, de cambios de fecha de examen en la Convocatoria Ordinaria I.
5. Aprobación, si procede, de la modificación del anexo I: Cuadro de indicadores del SGC correspondientes al PA01.
6. Aprobación, si procede, de la modificación de los miembros de la CGC. Informe de resultados de la auditoría interna de Calidad.
7. Ruegos y preguntas.

Desarrollo de la sesión:

Comienza la sesión a las 11:35 horas. Tras tomar la palabra el Sr. Decano, el Secretario procede a nombrar a aquellos/as miembros de la Junta de Facultad que excusan ausencia.

Punto 1

Toma la palabra el Sr. Decano para informar sobre varios aspectos.

En primer lugar, informa sobre el nuevo borrador del Convenio Marco para la realización de las prácticas externas en el Sistema Andaluz de Salud. En la elaboración de este borrador el pasado curso (entre mayo y junio), participó el Vicerrectorado de Enseñanzas Oficiales y la Facultad de Ciencias de la Salud de esta universidad junto con otras universidades. Este borrador fue firmado por los miembros de la comisión mixta, incluyendo nuestro Rector y Junta de Andalucía. después de tener ese borrador ya aprobado, nos han comentado que ha habido muchas dificultades con el borrador de Sevilla y de manera unilateral la Junta de Andalucía ha decidido que se iba a firmar el de Sevilla y que sobre ese modelo (que sería común para todas



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Facultad de Ciencias de la Salud

las universidades) se podrían hacer pequeñas modificaciones. Se ha rechazado esta opción, incluso la propia Facultad de Ciencias de la Salud de Sevilla y también la propia Facultad de Medicina de Sevilla no tenían constancia del contenido de ese borrador. Se ha comenzado un trabajo en conjunto del resto de universidades para hacer un borrador común, con especificaciones de cada centro y universidad. Se está trabajando a fondo porque no es algo que se renueve todos los años. Se prevé vigencia de 4 fijos y 4 prorrogables. Se ha llevado una propuesta y se espera la versión final.

Se ha mantenido una reunión en Granada con el Secretario General de Universidad de la Junta de Andalucía en el entorno de la Conferencia Andaluza de Decanos de Ciencias de la Salud. En esta reunión se abordó la problemática con el profesorado asociado CIS. Se valora la posibilidad de que este profesorado no esté obligado a impartir 9 ECTS. Existe heterogeneidad entre el número de contratados CIS en las universidades andaluzas, entre los 3 de Granada y los 40 en Sevilla.

Se informa acerca de la reacreditación positiva recibida por el sistema IMPLANTA, siendo nuestra Facultad el único centro universitario andaluz reacreditado con este sistema. Además, el 11 de noviembre se llevó a cabo la auditoría interna de nuestra Facultad, de la que el Vicedecano de Calidad informará posteriormente.

Comenta que se están proponiendo actividades para los/as tutores/as clínicos/as. Se plantea realizar unas jornadas en junio, en las que pueda participar el profesorado de la Facultad. Al mismo tiempo, se quieren preparar una serie de talleres sobre motivación y gestión de conflictos, que son herramientas que podrían mejorar su práctica clínica y su relación con el alumnado. Para la impartición de estos talleres se ha contactado con el Dpto. de Psicología. Además, también se está valorando la posibilidad de ofrecer desde el CEALM cursos de inmersión lingüística en inglés para, entre otras razones, mejorar la relación con el alumnado de otros países que tenga que realizar prácticas externas. Estos cursos tendrían un precio reducido. Se invita al resto de miembros de la JF a que trasladen otras propuestas que consideren oportunas.

Se informa sobre la problemática que se está encontrando en relación con el alumnado de movilidad entrante y que cursa el Prácticum. En algunas ocasiones, al no disponerse de datos unificados, no se tiene constancia en la distribución del alumnado por los centros de prácticas de que alumnos entrantes también cursarán el Practicum, siendo complicado reubicar al alumnado extranjero. Se ruega que, para realizar un control interno sobre esta problemática, los coordinadores que tengan convenios en vigor avisen al Vicedecano de Movilidad sobre la llegada de estos estudiantes y las asignaturas y Practicum que cursarán. Se cuenta con un número reducido de plazas para prácticas externas, y la necesidad de reubicar a este alumnado entrante, puede ser un problema.

Otro aspecto para comentar en este informe es que la organización de las III Jornadas Provinciales de Bioética, nos han pedido colaboración con el coffee-break de éstas. Las jornadas pretenden celebrarse en la Antigua Escuela de Magisterio. El costo por persona del coffee-break es algo elevado (9 euros por persona) y se está estudiando como poder abaratarlo y colaborar con estas jornadas. La organización va a facilitar la inscripción de alumnado a estas Jornadas.

Se recibe desde el Ilustre Colegio Profesional de Fisioterapeutas de Andalucía una petición para organizar unas jornadas científicos-deportivas (viernes-sábado) durante el mes de abril de 2026 en nuestra Universidad. Se pide colaboración con la cesión de aulas e instalaciones deportivas.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Facultad de Ciencias de la Salud

Nos han contactado un profesor de una universidad canadiense, Nathan Augeard, para postularse como profesor visitante e impartir una formación sobre dolor complejo a profesorado y alumnado. Se prevé organizar este seminario desde el PAT durante el mes de febrero de 2026.

Finalmente, la Facultad se encuentra preparando la próxima edición de los Encuentros UJA para el mes de enero de 2026. Se contará con alumnado voluntario para los stands informativos. El resto del equipo decanal se encargará cada día de la recepción de los distintos alumnos y centros.

Punto 2

Se aprueba por asentimiento el acta de la sesión ordinaria nº 9.

En relación con el acta de la sesión ordinaria nº 10, se reciben alegaciones por parte de la profesora Ramírez Expósito y la profesora Granero Moya, las cuales son trasladadas y corregidas en el borrador definitivo. Finalmente, se aprueba por asentimiento.

Se aprueba por asentimiento el acta de la sesión extraordinaria nº 9.

Punto 3

Interviene el Vicedecano de Enfermería, el profesor Sanz Martos, para informar sobre un error en las prácticas del primer curso de Enfermería, dentro de la asignatura “Sistemas de la Información y Análisis”, donde aparecía a doble turno la práctica del día 7 de abril, siendo este día la festividad de la Facultad, con lo que sería no lectivo. Tras hablar con el profesorado implicado, dicha práctica se impartirá el día 3 de marzo en lugar del 7 de abril.

Se aprueba por asentimiento.

Punto 4

Interviene el Vicedecano de Enfermería, el profesor Sanz Martos, para informar que en el horario original de exámenes, la asignatura de Bioquímica Humana y Microbiología (primer curso) coincide en fechas con la asignatura de Enfermería Familiar y Comunitaria (segundo curso). Debido al elevado volumen de alumnos matriculados en el primer curso, y a la dificultad para que el alumnado de traslado pueda convalidar la asignatura de Bioquímica Humana y Microbiología, se prevé un examen de incidencias con bastante número de alumnos/as. Para evitar el examen de incidencias en cada asignatura, se propone trasladar el examen de Bioquímica Humana y Microbiología al día 14 de enero.

Interviene el Sr. Decano para comentar otro cambio de fecha de exámenes en relación con el profesor Martínez Galiano. Dicho profesor realizará una estancia internacional en EEUU. Tiene que realizar el examen de su asignatura el 27 de enero y el día 30 de enero debería estar viajando a EEUU. La cercanía de ambas fechas quizás no permitiría realizar de manera detenida el proceso de revisión de exámenes. Con el visto bueno del Vicerrectorado de Profesorado para realizar el cambio en esta fecha de examen, se ha procedido a realizar una permuta entre las fechas de examen del profesor Martínez Galiano y la del profesor Sanz Martos. No obstante, el Sr. Decano manifiesta que se trataría de una medida excepcional, ya que se conocía desde hace tiempo el tiempo de estancia y que contaba con financiación.

Se aprueban por asentimiento las dos peticiones.



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Facultad de Ciencias de la Salud

Punto 5

Interviene el Vicedecano de Calidad, el profesor Aibar Almazán. Comenta, que desde el Servicio de Planificación y Evaluación se nos informó de que se ha llevado el proceso de revisión del procedimiento PA01. Se está trabajando, a nivel de calidad, en una aplicación que recabe toda la información correspondiente al tratamiento de datos, y que éstos puedan ser más accesibles a la hora de analizarlos y realizar informes con ellos, por parte de la CGC. Esta modificación ya se aprobó previamente en la CGC.

Se aprueba por asentimiento.

Punto 6

Interviene el Vicedecano de Calidad, el profesor Aibar Almazán. En este caso para comentar dos asuntos. Por un lado, en el informe de la auditoría externa se refleja que en nuestro propio manual del SGC se establece el perfil de los miembros que debían de componer la CGC. Para cumplir con la presencia de miembro del PTGAS dentro de la CGC, se propuso anteriormente la inclusión de Oscar del Saz Rodríguez como representante. Además, en relación con la representación del alumnado de Enfermería, se ha incluido un nuevo representante, ya que el anterior no asistía a las sesiones de la CGC. También se ha incorporado una nueva representante como egresada de Fisioterapia. Finalmente, para cubrir el perfil de empleadores, se ha contactado con una persona que representa a este colectivo. Con la inclusión de estos nuevos miembros, cumplimos con todas las representaciones que se precisan en esta comisión y se da respuesta a las sugerencias de la auditoría externa. Se mejorarán los horarios de reunión para que no haya problemas de participación del alumnado. Se aprueba por asentimiento la inclusión de estos 3 nuevos representantes.

Seguidamente, el Vicedecano de Calidad comenta los resultados de la auditoría interna llevada a cabo el día 11 de noviembre de 2025. Esta auditoría fue realizada por 3 auditores internos que recabaron toda la información necesaria, y asistieron los miembros del equipo decanal, además de miembros de la CGC. Justo antes de esta auditoría, habíamos recibido la reacreditación positiva del sistema IMPLANTA. Seguidamente, hemos recibido la valoración positiva por parte de la auditoría interna, lo que demuestra el buen hacer del SGC del centro. En el informe de la auditoría interna se propusieron algunas mejoras que serán recogidas en Plan de Mejora y que estará disponible en la web de la Facultad.

Interviene el Sr. Decano para felicitar públicamente el buen hacer de la CGC, y en especial, del Vicedecano de Calidad.

Ruegos y preguntas

Interviene el profesor Martínez Galiano, para informar que en el Consejo de Dpto. de Enfermería recientemente celebrada se aprobó instar a la Facultad de la necesidad de adaptar un baño para ostomizados/as en el nuevo edificio A0.

Interviene el Sr. Decano para confirmar que trasladarán la petición al Vicerrectorado de Infraestructuras. Seguidamente, interviene la profesora Granero Moya para indicar que el profesorado de Enfermería cuenta con conocimiento actualizado sobre el diseño y ejecución de este nuevo baño y que está a disposición del Centro para lo que precise. También felicita al Centro por la propuesta de actividades para el profesorado tutor clínico.

Interviene la profesora López Luengo, para trasladar una petición de una compañera del Dpto de Psicología que imparte docencia en Medicina. Se lanza la propuesta de compartir un calendario



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Facultad de Ciencias de la Salud

Excel de tal forma de que quede anotado y en conocimiento de todo el profesorado para que no coincidan exámenes de evaluación continua en una misma semana. Se requieren reuniones periódicas de coordinación entre todo el profesorado y se solventaría y tratarían otros temas.

Interviene el Sr. Decano para comentar que ya se hacen reuniones entre el alumnado y los/as vicedecanos/as de título. Recuerda que la asistencia a las clases teóricas no es obligatoria, a la misma vez que no hay posibilidad de establecer una semana específica para exámenes de evaluación continua.

Interviene la profesora López Luengo para pedir reuniones de coordinación a principios de curso.

Interviene el profesor García Fernández para interesarse por el nuevo centro de simulación, en relación con la dotación y cuándo estará disponible. Pregunta por el material específico que tendrá cada sala del centro.

Interviene el Sr. Decano para informar que los espacios docentes son competencia del Dpto y que el profesor Benomar es el encargado de pedir el material en su Departamento. Aboga por reuniones entre ambos Dptos (CS y Enfermería) para la puesta en marcha común de dicho centro.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12:45 horas de lo que yo, como Secretario, doy fe.

Alfonso Javier Ibáñez Vera
Presidente

Esteban Obrero Gaitán
Secretario